 Në bazë te nenit 22 dhe 23 të ligjit mbi mardhëniet e punes të Republikës së Maqedonisë (Gazeta zyrtare e RM nr 62/2005), Parku Teknologjik SHPK - Tetovë shpall :

Konkurs për plotësimin e vendit të punës me kohë të caktuar deri më 31.03.2017

**Projekt Menaxher**

Përshkrimi i vendit të punës : Të ndihmojë dhe të menaxhojë projektet në vazhdimësi, të kërkoj dhe të jetë i aftë dhe të mundësojë projekte të reja, si dhe të kujdeset për ekzekutimin efikas dhe efektiv te punëve lidhur me projekt-aplikimet e Parkut Teknologjik në ofrimin e shërbimeve me cilësi të lartë. Nga kandidati pritet punë precize, raportim dhe menaxhim efektiv i politikave, mbarëvajte e proceseve dhe procedurave te zyrës se Parkut Teknologjik, si dhe te përfaqson po atë zyrë në mënyre të duhur duke mbajtur dhe ruajtur suksesin dhe reputacionin e saj.

Pervec kësaj Projekt Menaxheri do të duhet të sigurojë funksionim adekuat dhe optimal te Zyrës së Parkut Teknologjik dhe të bëjë optimizimin e burimeve lidhur me vendin e punës.

Përveç kushteve të përgjithshme të përcaktuara me ligj, kandidati ideal duhet të plotësojë edhe kushtet e mëposhtme:

**Themelore:**

* Diplomë universitare deridiplomike nga sfera e ngjajshme/lidhur apo ekuivalente me kualifikim profesional të projekteve;
* Pervojë dy vjecare e punës nga sfera e aplikimit, menaxhimit të projekteve dhe në përgatitjen e raporteve projektuese;
* Njohuri të shkëlqyeshme të praktikave më të mira në fushën e detyrave të projektit.

**E preferueshme:**

* Magjistër nga sfera e ngajshme ose ekuivaletne me kualifikim profesional te projekteve ;
* Përvojë pune në inistutucione të ngjajshme/lidhura;
* Përvojë në aktivitete projektuese lidhur me: arsimin, aftësite biznesore, ndërmarrësi ose punë me të rinjë/student.

Kandidati duhet ti ketë edhe këto aftësi :

**Themelore:**

* Komunikimi efektiv (me gojë dhe me shkrim) në të tri gjuhët që përdoren në Universitetin (shqipe, maqedonase, angleze) dhe kontribut ndaj zbatimit të politikës gjuhësore;
* Aftësi për të menaxhuar me sukses proceset e biznesit;
* Raporte të shkëlqyera ndërnjerëzore komunikative, gojore dhe me shkrim;
* Aftësi për të komunikuar dhe punuar në ekip;
* Aftësi për të analizuar dhe zgjidhur informata dhe kërkesa komplekse;
* Aftësi për të punuar në konfendencialitet dhe mbrojtje të të dhënave;
* Prezenc, precizitet dhe saktësi të shkëlqyer në orarin e punës
* Aftësi të shkëlqyera organizuese;
* Aftësi për vetmotivim, të ndërmarrë iniciativa dhe mendim kritik dhe të punoj në fleksibilitet;
* Aftësi të shpërndarjes së punës në mënyrë efektive sipas prioritetit të fushës me qëllim që të respektohen afatet si dhe të punojë nën presion;
* Aftësi për përdorimin efikas të teknologjisë informatike dhe sistemeve kompjuterike për të plotësuar kërkesat e vendit të punës;
* Aftësi për bashkëpunim pozitiv me kolegët;
* Gatishmëria për të filluar dhe drejtuar një trajnim;
* Angazhim dhe lojalitet ndaj Parkut Teknologjikë dhe misionit të tijë si prioritet kryesorë;

**Të preferueshme:**

* Komunikimi efektiv (me gojë dhe me shkrim) në të tri gjuhët që përdoren në Universitetin (shqipe, maqedonase, angleze);
* Aftësi dhe dëshirë për të udhëtuar në rast nevoje.

Fillimi dhe mbarimi i orarit ditorë dhe javorë të punës: prej 09:00 deri më 17:00, nga e Hëna deri të Premten.

Afati për aplikim është 7 ditë nga dita e publikimit të konkursit.

Konkursi është I publikuar nga data 11.02.2016 deri më 18.02.2016.

**Mënyra e aplikimit:**

Ju lutemi aplikacionin tuaj ta dërgoni në fromë të biografisë së shkurtë (CV) ose në formën standarte të sugjeruar në konkurs, në e-mail adresën: techpark@seeu.edu.mk

**Adresa:**

Parku Teknologjik, Universiteti i Evropës Juglindore

 "Ilindenska" nr. 335/700

1200 Tetovë, Maqedoni